

Funded
by the European Union
and the Council of Europe



Implemented
by the Council of Europe

Споразумение за изпълнение на Програма ROMACT в Община Димитровград

ROMACT е съвместна програма на Европейската Комисия и на Съвета на Европа и се изпълнява в България от 2013 година. Тя цели увеличаване на капацитета на местните власти за разработване и прилагане на приобщаващи политики и планове за социалното включване на уязвими ромски общности.

След необходимото информиране и консултиране, Община Димитровград се съгласява да се присъедини към програма ROMACT, като се ангажира:

- Да информира обществеността за решението си да провежда процеса на програма ROMACT, включително чрез съобщения на интернет страницата на общината, на която публикува логото на ROMACT и линк към сайта на програма ROMACT;
- Да определи служител от висок ранг за координатор, който ще отговаря за управлението и контрола на процеса на програма ROMACT;
- Да конституира Общинска работната група за приобщаване на ромите и да делегира служители от заинтересованите отдели в общината за участие в нея;
- Да осигури участието на служители от съответните общински служби в дейностите за изграждане на капацитет, планирани в рамките на процеса на програма ROMACT;
- Да допринесе за изготвянето или актуализирането на План за действие за социално включване на ромите с активното участие на ромите чрез Местната Активна Група - МАГ, създадена с подкрепата на Програмата ROMACT и да се стреми за приемането на плана от Общинския Съвет;
- Да се стреми да интегрира, когато е приложимо, съдържанието на Плана за действие за социално включване на ромите в План за местно развитие на общината;
- Да се стреми да изпълни Плана за действие за социално включване на ромите, както и дейностите, включени в Плана за местно развитие на общината чрез разпределение на местни ресурси, а така също, когато е целесъобразно, и чрез търсене на външно финансиране, включително от средства на ЕС.

Като част от това споразумение, програма ROMACT се ангажира да предостави:

- Подкрепа за общината от фасилитатор, който ще обучава и насочва служителите от съответните общински служби да разработват, търсят финансиране и изпълняват мерки за социално включване на ромите. Фасилитаторът, също така, ще подкрепя диалога и сътрудничеството между общината и ромската общност;
- Когато е необходимо, техническа експертиза от специализирани експерти.

Брюксел

Дата 16/07/2021

р.о.

Lucie Davoine

Временно Началник
Отдел Инвалидност и
Включване
ГД Заестост, социални
въпроси и приобщаване
Европейска Комисия

Страсбург

дата 16/07/2021

Thorsten Afflerbach
Ръководител на отдел
"Роми и пътуващи"
Съвет на Европа

Димитровград

дата

Ivo Dimov
Кмет
Община Димитровград

Димитровград

дата

Гергана Кръстева
Председател на
Общински Съвет
Община Димитровград

28.07.2021

The ROMACT Programme is implemented in municipalities in several countries. The ROMACT process of around 20 months involves four steps: commitment, agreement on needs and plans, design of actions and projects, funding, implementation and monitoring. Additional information can be found on <http://coe-romact.org/>

ROMACT



Agreement to implement the ROMEACT Programme in the Municipality of Dimitrovgrad

The ROMEACT Programme, which has been implemented by the European Commission and the Council of Europe in Bulgaria since 2013, aims at increasing the capacity of local authorities to develop and implement inclusive policies and plans for the social inclusion of Roma communities.

After due information and consultation, the Municipality of Dimitrovgrad agrees to join the ROMEACT Programme and commits:

- to communicate to the public about its decision to implement the ROMEACT process, including on its website, notably by inserting ROMEACT logo and link to ROMEACT website;
- to appoint a high level member of the municipal staff as the Coordinator who will be responsible for managing and monitoring the ROMEACT process;
- to delegate representatives of concerned municipal departments to participate in the Municipal Taskforce for Roma Inclusion;
- to ensure the participation of staff of concerned municipal departments in capacity-building activities planned in the framework of the ROMEACT process;
- to contribute to the drafting or upgrade of the Action Plan for Roma Inclusion, with the contribution of the Community Action Group established with the support of the ROMEACT programme, and to seek for the adoption of the Plan by the Local Council;
- to seek to integrate – where relevant - the content of the Action Plan for Roma Inclusion in the general Local Development Strategy and Plan of the municipality;
- to seek to implement the Action Plan for Roma Inclusion, including the activities integrated in the Local Development Strategy and Plan, by allocating local resources, as well as seeking – where appropriate - external financing, including EU funds.

As part of this Agreement, the ROMEACT Programme shall provide:

- the assistance of a Facilitator who will train and coach the staff of concerned municipal departments to design, fund and implement measures for the inclusion of Roma. The Facilitator will also support the dialogue and cooperation between the municipality and the Roma community;
- when required, technical expertise by specialized experts.

Brussels
Date: 16/07/2021

Lucie Davoine
Acting Head of Disability and Head of Division for the Roma Inclusion Unit
DG Employment, social affairs and Inclusion
European Commission

Strasbourg
Date: 16/07/2021

Thorsten Afflerbach
and Travellers Team
Council of Europe

Dimitrovgrad
Date:

Ivo Dimev
Mayor
Dimitrovgrad

Град Димитровград
Градско Управление
Gergana Krasteva
Chair of the municipal council
Dimitrovgrad

28.07.2021

The ROMEACT Programme is implemented in municipalities in several countries. The ROMEACT process of around 20 months involves four steps: commitment, agreement on needs and plans, design of actions and projects, funding, implementation and monitoring. Additional information can be found on <http://coe-romeact.org/>

ROMEACT